

Številka: DNS26-004

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA GRADENJ Z VZPOSTAVITVIJO DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA

Financira  
Evropska unija  
NextGenerationEUNAČRT ZA  
OKREVANJE  
IN ODPORNOSTNaziv pogodbe: **Project 101103481**  
**- 10.12-ATHR-W-M-22-GreenSwitch**

## KAZALO

<b>1. NAROČNIK</b>	<b>4</b>
<b>2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>4</b>
<b>3. VRSTA POSTOPKA IN NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>4</b>
<b>4. OBDOBJE VELJAVNOSTI DNS</b>	<b>5</b>
<b>5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PRIJAVE TER UPORABLJENA TEHNOLOGIJA</b>	<b>5</b>
<b>6. PRAVNA PODLAGA</b>	<b>6</b>
<b>7. POSTOPEK IZBIRE KANDIDATA/PONUĐNIKA</b>	<b>6</b>
7.1 PRVA FAZA: PREDLOŽITEV PRIJAVE – USPOSOBLJENOST KANDIDATOV IN VZPOSTAVITEV KATALOGA PONUĐNIKOV	6
7.1.1 <i>Stroški prijave</i>	7
7.2 DRUGA FAZA: PREDLOŽITEV PONUDBE – IZVEDBA IN ODDAJA POSAMEZNIH POVPRASEVANJ	7
7.2.1 <i>Ponudbena dokumentacija</i>	7
7.2.2 <i>Rok in način predložitve ponudbe</i>	7
7.2.3 <i>Odpiranja ponudb</i>	7
7.2.4 <i>Variantne ponudbe</i>	8
7.2.5 <i>Stroški ponudbe</i>	8
7.2.6 <i>Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila</i>	8
7.2.7 <i>Odstop od izvedbe javnega naročila</i>	8
7.2.8 <i>Pogodba</i>	8
7.2.9 <i>Protikorupcijsko določilo</i>	8
7.3 IZKLJUČITEV IZ KATALOGA PONUĐNIKOV	8
<b>8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN</b>	<b>9</b>
8.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE JN	9
8.1.1 <i>Prva faza</i>	9
8.1.2 <i>Druga faza</i>	9
8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN	9
8.2.1 <i>Prva faza</i>	9
8.2.2 <i>Druga faza</i>	9
<b>9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI</b>	<b>10</b>
9.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	10
9.1.1 <i>ESPD</i>	10
9.1.2 <i>Nekaznovanost</i>	11
9.1.3 <i>Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja</i>	11
9.1.4 <i>Zavarovanje izvajalske odgovornosti</i>	12
9.1.5 <i>Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti</i>	12
9.1.6 <i>Kadrovski pogoji oziroma sposobnost</i>	13
<b>10. MERILA</b>	<b>14</b>
<b>11. PRIJAVA</b>	<b>14</b>
11.1 PRIJAVNA DOKUMENTACIJA (PRVA FAZA)	14
11.2 SESTAVLJANJE PRIJAVE	15
11.2.1 <i>Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte</i>	15
11.2.2 <i>Drugi dokumenti prijave</i>	16
11.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PRIJAVE	16

11.3.1	Skupna prijava .....	16
11.3.2	Prijava s podizvajalci .....	17
11.3.3	Jezik prijave .....	17
11.3.4	Veljavnost prijave .....	18
11.3.5	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe .....	18
<b>12.</b>	<b>PRAVNO VARSTVO .....</b>	<b>18</b>
12.1.1	Prva faza .....	18

## **NAVODILA KANDIDATOM ZA PRIPRAVO PRIJAVE**

### **1. NAROČNIK**

To naročilo izvaja naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, v svojem imenu in za svoj račun.

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo prijavo, skladno z navodili in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija JN).

### **2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

Oznaka: DNS26-004.

Predmet: Izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju, ki obsegajo investicijska gradbena dela v vrednosti nad 150.000 EUR (brez DDV); predvidena količina v času trajanja DNS: v skupni vrednosti 6 mio EUR. Naročnik si pridržuje pravico, da v času trajanja spremeni vrednost investicijskih gradbenih del (poviša ali zmanjša vrednost 150.000 EUR).

Dela se bodo izvajala v skladu s potrebami naročnika, zahtevami iz te dokumentacije JN ter specifikacijo iz projekta in ponudbenega predračuna (druga faza). Dela se bodo izvajala na območju celotne Gorenjske.

Naročnik navaja, da je izvedba gradbenih del po tem javnem naročilu delno (so)financirana s strani EU projektov (npr. GreenSwitch, NextGenerationEU). Glede na navedeno, se naročnik in gospodarski subjeki, ki bodo v tem postopku oddali ponudbo, zavedajo in soglašajo, da lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Ministrstvo za finance, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev (dobav) in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta (izvedba kontrol in revizij).

### **3. VRSTA POSTOPKA IN NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA**

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu z 41. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede omejeni postopek z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema na podlagi 49. člena ZJN-3.

Dinamični nabavni sistem (v nadaljevanju: DNS) je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. DNS poteka po pravilih omejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje in roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot so opredeljena v 49. členu ZJN-3.

DNS poteka v dveh ločenih stopnjah oz. fazah – prejem prijav za sodelovanje in uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov (prva faza) ter izvajanje posameznih povpraševanj in prejem ponudb (druga faza). V prvi fazi kandidati prijavi za sodelovanje priložijo informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik (v točki 9.1). V drugi fazi, ki poteka večkrat, pa lahko ponudbe kasneje oddajajo le

kandidati, ki jih je na podlagi ocene v prijavi predloženih informacij, naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se (drugi) kandidati lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav) in so bili povabljeni k oddaji ponudbe. Dostop do oziroma uvrstitev kandidatov v katalog ponudnikov ne pomeni oddaje posameznega javnega naročila.

Naročnik bo na podlagi pogojev, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral kandidate, ki jih bo uvrstil v katalog ponudnikov.

Naročnik bo vse kandidate, ki bodo dobili dostop do DNS (uvrstitev v katalog ponudnikov), v skladu z 62. členom ZJN-3, povabil k predložitvi ponudb za vsako posamezno javno naročilo v okviru DNS.

Naročnik bo nato na podlagi meril, določenih v tej dokumentaciji JN in v obvestilu o javnem naročilu, v drugi fazi izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za posamezno javno naročilo. V drugi fazi pri posameznih povpraševanjih bo naročnik podrobneje in natančneje definirал predmet naročila, dejanske vrste in količine.

#### 4. OBDOBJE VELJAVNOSTI DNS

DNS velja od vzpostavitve kataloga ponudnikov za obdobje štirih let od prve vzpostavitve kataloga. V primeru, da bo katalog vzpostavljen pred 1. 7. 2026, bo naročnik prvo povpraševanje za izvedbo del v drugi fazi izvedel za obdobje po 1. 7. 2026.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli v obdobju veljavnosti DNS spremeni obdobje veljavnosti DNS, ga podaljša, skrajša ali ukine. O vsaki spremembi obdobja veljavnosti DNS naročnik na portalu javnih naročil, če je treba glede na vrednost, pa tudi v Uradnem listu Evropske unije, objavi primerno obvestilo, navedeno v enajstem odstavku 49. člena ZJN-3.

V primeru, da naročnik predčasno ukine DNS, to ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih javnih naročil. V tem primeru izvajalec ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

#### 5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PRIJAVE TER UPORABLJENA TEHNOLOGIJA

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 11. 6. 2026, do 10. ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijave svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku prvega roka za predložitev prijav, **prve prijave** ne bo več mogoče oddati. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

## 6. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavne zakonodaje.

## 7. POSTOPEK IZBIRE KANDIDATA/PONUĐNIKA

Postopek za predmetno javno naročilo bo potekal na naslednji način:

### 7.1 PRVA FAZA: PREDLOŽITEV PRIJAVE – USPOSOBLJENOST KANDIDATOV IN VZPOSTAVITEV KATALOGA PONUĐNIKOV

Na podlagi objavljenega obvestila o javnem naročilu se lahko za sodelovanje v tem naročilu prijavi vsak kandidat tako, da v prijavi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik v točki 9.1 teh navodil.

Vsem gospodarskim subjektom je omogočeno, da v celotnem obdobju veljavnosti DNS oddajo prijavo za sodelovanje, skladno z določili te dokumentacije JN.

Kandidat ves čas trajanja DNS pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje, mora o tem nemudoma oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastopa dejstva, obvestiti naročnika (npr. obstoj izključitvenih razlogov ipd.).

Prijava za sodelovanje se bo štela za dopustno, če jo predloži kandidat, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev, in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter njegova prijava ustreza zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji JN. Kandidat mora ves čas trajanja DNS izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave.

Naročnik bo po opravljenem pregledu prijav in ugotovitvi, katere prijave izpolnjujejo pogoje iz točke 9.1 teh navodil, v zakonsko določenem roku kandidatom priznal sposobnost oziroma sprejel odločitev o priznanju oziroma nepriznanju sposobnosti posameznemu kandidatu, ki jo bo objavil na portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve o priznanju sposobnosti bo naročnik kandidate v sistemu e-JN uvrstil v katalog ponudnikov.

Po vzpostavitvi kataloga ponudnikov v sistemu e-JN na podlagi prvih prijav, prejetih do roka za prejem prijav, navedenega v obvestilu o naročilu, lahko naročnik začne z izvajanjem druge faze DNS (izvedba in oddaja posameznih povpraševanj) in odpre možnost zbiranja kasneje predloženih prijav.

Če bo naročnik za pred odločitvijo o prvi prijavi prejel novo prijavo, bo upoštevana nova prijava, za staro pa bo naročnik štel, da jo je umaknil.

#### **7.1.1 Stroški prijave**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave, nosi kandidat.

### **7.2 DRUGA FAZA: PREDLOŽITEV PONUDBE – IZVEDBA IN ODDAJA POSAMEZNIH POVPRÁŠEVANJ**

V drugi fazi lahko ponudbe oddajajo le kandidati, ki jih je naročnik uvrstil v katalog ponudnikov (pri tem se (novi) kandidati lahko v vzpostavljen katalog ponudnikov uvrstijo tudi kasneje, na podlagi kasneje predloženih prijav).

Naročnik k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo povabi vse kandidate, ki so dobili dostop do kataloga ponudnikov v sistemu e-JN za predmetno naročilo. Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila uvrščeni v katalog ponudnikov.

#### **7.2.1 Ponudbena dokumentacija**

V povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo bo naročnik:

- navedel podrobno opredelitev predmeta naročila (vrste in količine, tehnične zahteve ipd.),
- pripravil obrazec ponudbe oziroma predračuna in opredelil morebitne druge zahteve naročnika (npr. ogled, zahteve po finančnih zavarovanjih ipd.),
- opredelil rok za predložitev in odpiranje ponudb,
- pripravil vzorec pogodbe, ki ga bo naročnik prilagodil konkretnemu posameznemu povpraševanju.

#### **7.2.2 Rok in način predložitve ponudbe**

Rok za prejem ponudb bo določen v povabilu k oddaji posameznega javnega naročila. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te dokumentacije JN in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

#### **7.2.3 Odpiranja ponudb**

Rok za odpiranje ponudb bo določen v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

#### **7.2.4 Variantne ponudbe**

Če v povabilu k oddaji ponudbe za posamezno javno naročilo ni drugače določeno, variantne ponudbe niso dopuščene.

#### **7.2.5 Stroški ponudbe**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

#### **7.2.6 Obvestilo o odločitvi o oddaji posameznega javnega naročila**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji posameznega javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

#### **7.2.7 Odstop od izvedbe javnega naročila**

Naročnik lahko na podlagi VIII. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji posameznega javnega naročila do sklenitve pogodbe za posamezno javno naročilo odstopi od izvedbe posameznega javnega naročila iz utemeljenih razlogov, in sicer da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe za posamezno javno naročilo posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe posameznega javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

#### **7.2.8 Pogodba**

Naročnik bo po oddaji posameznega javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo po določilih osnutka pogodbe (PRILOGA D/1), vključno s Splošnimi določili. Naročnik ima pravico, da vsebino osnutka pogodbe, zaradi zahtev posameznega naročila, spremeni.

V skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

#### **7.2.9 Protikorupcijsko določilo**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

### **7.3 IZKLJUČITEV IZ KATALOGA PONUDNIKOV**

Skladno z X. odstavkom 49. člena ZJN-3 lahko naročnik kadar koli v obdobju veljavnosti DNS od kandidatov, ki so dobili dostop do njega, zahteva, da v petih delovnih dneh od datuma, ko jim je posredovana zahteva, predložijo prenovljen in posodobljen ESPD in druga dokazila.



V primeru, da naročnik ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje več pogojev, ki so bili zahtevani v dokumentaciji JN za priznanje sposobnosti kandidatu, sprejme odločitev in jo objavi na portalu javnih naročil, s katero kandidata izključi iz kataloga ponudnikov. Po pravnomočnosti odločitve (in ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil kandidat izključen iz kataloga ponudnikov) lahko kandidat odda novo prijavo za sodelovanje.

## **8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN**

### **8.1 DOSTOP DO DOKUMENTACIJE JN**

#### **8.1.1 Prva faza**

Naročnik bo z objavo dokumentacije JN na portalu javnih naročil zadostil določilu iz č) točke V. odstavka 49. člena ZJN-3, da bo v času veljavnosti DNS zagotoviti neomejen, popoln in neposreden dostop do razpisne dokumentacije v skladu z 61. členom ZJN-3.

Dostop do dokumentacije JN je brezplačen.

#### **8.1.2 Druga faza**

Povabila za oddajo ponudbe za posamezna povpraševanja za DNS bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki so v trenutku pošiljanja povabila v sistemu e-JN uvrščeni v katalog ponudnikov.

### **8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO JN**

#### **8.2.1 Prva faza**

Komunikacija s potencialnimi kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije JN oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **vkjučno 1. 6. 2026 do 10. ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo JN. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji JN. Vsak dodatek k dokumentaciji JN postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del dokumentacije JN štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

#### **8.2.2 Druga faza**

Komunikacija s povabljenimi kandidati v zvezi z vsebino posameznega javnega naročila poteka preko sistema e-JN.

## 9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 9.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Kandidat mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje in zahteve.

Za skupne prijave in prijave s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki 11.3.1 (Skupna prijava) in 11.3.2 (Prijava s podizvajalci) teh navodil.

#### 9.1.1. ESPD

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjen obrazec ESPD, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev (navedeni v nadaljevanju) in da izpolnjuje pogoje (navedeni v nadaljevanju) za sodelovanje pri predmetnem javnem naročilu (če se ti pogoji ne dokazujejo posebej, ker v ESPD to ni predvideno).

Razlogi za izključitev so naslednji:

- a) kaznovanost ponudnika ali oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika, ali oseb, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami) ter naštetih v 75. členu ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki jo jih izrekla tuja sodišča.
- b) neizpolnjevanje vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi v kateri ima ponudnik sedež ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe (REK obrazec).
- c) ponudnik je na dan roka za oddajo ponudb uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.
- d) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- e) če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.
- f) če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila (pogodbe) ali uveljavil odškodnino ali so bile izvedene druge, primerljive sankcije.

**DOKAZILO: Izpolnjen ESPD (Obrazec 4).**

**PREDLOŽITI:**

- a) za ponudnika
- b) za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe
- c) za vsakega podizvajalca
- d) za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik.

**9.1.2. Nekaznovanost**

Ponudnik mora izkazati, da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od štirih mesecev od roka za oddajo ponudbe.

**DOKAZILA:** Izpolnjen ESPD (Obrazec 4), lahko tudi potrdila iz kazenske evidence, ki jih predloži ponudnik sam (Obrazec 5).

**PREDLOŽITI za:**

- **I. Pravne osebe:**
  - o za ponudnika
  - o za vsakega partnerja v primeru skupne ponudbe
  - o za vsakega podizvajalca
  - o za vsak subjekt, katerega zmogljivosti uporablja ponudnik
- **II. Fizične osebe:**
  - o za vse fizične osebe sodelujočih pravnih oseb (iz I. alineje), ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

**9.1.3. Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja**

Ponudnik, ki ima sedež v Republiki Sloveniji, mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila ni imel blokiran(e) TRR in da ima bonitetno oceno po S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, ta pogoj izkaže:

- s predložitvijo potrdil vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun, o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih šestih mesecih pred izstavitvijo dokazila,
- s predložitvijo potrdila o bonitetni oceni (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani druge bonitetne agencije, kot so na primer navedene na spletni strani [https://www.ajpes.si/Bonitetne\\_storitve/S.BON\\_AJPES/Bonitetna\\_lestvica](https://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Bonitetna_lestvica). Bonitetna ocena mora biti enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6.

Vsa zgoraj navedena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni pred rokom za oddajo ponudb. Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora predložiti potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.

**DOKAZILO: eS.BON, S.BON-1 ali S.BON-1/P obrazec in (za tuje ponudnike) potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni (Obrazec 6).**

**PREDLOŽITI:**

- za ponudnika.

#### **9.1.4. Zavarovanje izvajalske odgovornosti**

Kandidat mora imeti ves čas trajanja DNS zavarovano izvajalsko odgovornost za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem kandidatove/ponudnikove dejavnosti, v višini letne zavarovalne vsote, ki ne sme biti nižja od 100.000,00 EUR.

**DOKAZILO: Kopija veljavne zavarovalne police (Obrazec 7).**

#### **9.1.5. Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti**

**9.1.5.1** Kandidat, ki bo dejansko izvajal gradbena dela, mora prijavi priložiti pozitivna referenčna potrdila naročnikov, da je v zadnjih petih letih, šteto do roka za oddajo prijav, uspešno izvedel (kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom), za najmanj 250.000,00 EUR (brez DDV) izvedenih gradbenih del na elektro energetske infrastrukturi.

Za elektro energetske infrastrukturo se štejejo gradbena dela na izgradnji transformatorskih postaj (TP), eno do večcevna kabelska kanalizacija za namen polaganja energetskih kablovodov, gradbena dela za postavitve drogov za energetske infrastrukturo, gradbena dela na RTP in RP objektih, gradbena dela za postavitve merilnih omari in podobno.

Kandidat lahko priloži potrdila več referenčnih naročnikov tako, da njihova skupna vrednost dosega zahtevane količine in vrednosti.

Naročnik bo upošteval le reference za dela, ki so zaključena (tj. ko so izvedena in zaključena vsa dela, naročena s pogodbo ali naročilnico, ter s strani naročnika potrjena končna situacija referenčnega objekta) in potrjena s strani naročnika (referenčno potrdilo).

Kandidat referenčni pogoj lahko izpolni tudi s skupnim partnerjem in/ali podizvajalcem. V primeru, da bo kandidat pri izvedbi del nastopal s skupnim partnerjem in/ali podizvajalcem, ki bosta tudi dejansko izvajala gradbena dela, morata tudi partner in/ali podizvajalec izkazati reference. Deleži kandidata in/ali skupnega partnerja in/ali podizvajalca se seštevajo in morajo skupaj doseči zahtevano vrednost iz te točke.

V primeru, da skupni partner in/ali podizvajalec dejansko ne bosta izvajala gradbenih del (npr. skupni partner bo izstavil le finančno zavarovanje, podizvajalec bo nudil le tehnično opremo), zanju ni treba izkazati referenc.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference. Če jih naročnik ne bo mogel preveriti (npr. tudi z ogledom), referenc ne bo upošteval. Če se bo naročnik odločil za ogled referenčnega

objekta, mu mora kandidat omogočiti ogled v času od odpiranja ponudb do sprejema odločitve o priznanju usposobljenosti.

**DOKAZILO: Izpolnjena referenčna potrdila (Obrazec 8).**

**9.1.5.2** Ponudnik mora izpolnjevati naslednje tehnične in kadrovske pogoje:

a) za material, ki ga bo sam nabavljal in vgrajeval (beton, asfalt, PE cevi, peski, tamponi), mora razpolagati z ustrezno tehnično dokumentacijo, ki je naslednja:

- i. izjave o lastnostih za gradbene proizvode, skladno z veljavnim Zakonom o gradbenih proizvodih,
- ii. za asfalt: certifikati, izdani s strani asfaltne baze, katera bo asfalt dobavljala, in sicer za asfalte, ki se vgrajujejo v občinske ceste BG6 + AB4 (grobi asfalt, debeline 6 cm, in fini asfalt, debeline 4 cm). Kvaliteta asfalta mora ustrezati tehničnim zahtevam za lokalne občinske ceste, za državne ceste naročnik ne zahteva certifikatov,
- iii. za ostali material, ki ni gradbeni proizvod: certifikati o ustreznosti ponujenih proizvodov s standardi in predpisi, ki jih izda organ za ugotavljanje skladnosti, priznan v EU, in
- iv. izjava proizvajalca ali ponudnika o skladnosti po obrazcu SIST EN 17050 – 1 s standardi,
- v. risbe z opisi in karakteristikami za PE cevi, ki so predmet ponudbe, v slovenskem ali angleškem jeziku, podpisane s strani ponudnika (V. poglavje)
- vi. izjava o skladnosti (velja za PE (DWP) cevi) v skladu z/s:
  - Zakonom o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/201,1 čl. 3 in 7),
  - standardom SIST EN ISO/IEC 17050-1; -2 (Ugotavljanje skladnosti – Dobaviteljeva izjava o skladnosti),
- vii. izpolnjena Preglednica 1 iz Tehnične specifikacije za PE cevi (PRILOGA D/9).

**DOKAZILO: Dokumentacija v skladu z zgoraj navedenimi zahtevami in podpisana Tehnična specifikacija za cevi (Obrazec 9).**

**9.1.6. Kadrovski pogoji oziroma sposobnost**

**9.1.6.1** V obrazec 10 ponudnik vpiše vodjo gradnje, vključno z njegovim življenjepisom in navedbo referenčnih poslov, s katerim bo sodeloval pri izvedbi predmeta javnega naročila. Vodja gradnje je lahko zaposlen tudi pri skupnem partnerju ali podizvajalcu.

Vodja gradnje mora izpolnjevati pogoje, skladno z veljavnim gradbenim zakonom (GZ-1; Ur. l. RS, št. 199/2021 s spremembami), in je vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev ali vodij del pri IZS. Vodja gradnje mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku.

Vodja gradnje mora imeti izkušnje pri vodenju gradbenih del, ki so navedena in opisana v točki 9.1.5.1, in sicer v enakem obsegu, kot je določen za ponudnika. Izkušnje se preverjajo na osnovi priloženega življenjepisa in navedbe referenc.

Naročnik ima pravico, da navedene referenčne posle preveri.

**DOKAZILO: Izpolnjen Obrazec 10 in življenjepis vodje gradnje z navedbo referenčnih poslov.**

**9.1.6.2** Kandidat mora biti zanesljiv, strokoven, imeti izkušnje in imeti zaposlene, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter razpolagati z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami) morajo ponudniki-izvajalci in njihovi podizvajalci izpolnjevati naslednje zahteve:

- i. za vse svoje delavce morajo imeti opravljen in veljaven zdravstveni pregled.
- ii. za vse delavce morajo imeti opravljen in veljaven izpit iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.
- iii. s strani pooblaščenih institucij morajo imeti pregledano delovno in osebno varovalno opremo.

Za vse zgoraj navedene zahteve ponudnik ponudbi priloži lastno izjavo.

Naročnik ima v zvezi s pogojem, navedenem v prejšnjem odstavku, pravico, da pred podpisom pogodbe za izvedbo posameznega naročila od izbranega ponudnika zahteva, da mu predloži ustrezna dokazila, za kar mu bo naročnik določil ustrezni rok za predložitev.

**DOKAZILO: Izjava kandidata (skupaj z ustreznimi zagotovili drugih subjektov, katerih zmogljivosti ponudnik morebiti uporablja), v zvezi s sposobnostjo izvesti razpisana dela in zagotavljanjem pogojev po ZVZD-1 (Obrazec 11).**

## 10. MERILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika v drugi fazi (oddaja posameznih javnih naročil) je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v EUR brez DDV.

## 11. PRIJAVA

### 11.1 PRIJAVNA DOKUMENTACIJA (prva faza)

Prijavno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec Prijava,
2. Izpolnjen obrazec Izjava o sprejemu in izpolnjevanju pogojev iz dokumentacije JN,
3. Izpolnjen obrazec Izjava kandidata, če uveljavlja popravni mehanizem v skladu z ZJN-3,
4. Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v prijavi),
5. Dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil,
6. Pravni akt o skupnem nastopanju (v primeru skupne ponudbe; točka 11.3.1),
7. Izpolnjen Obrazec 13, če bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci (točka 11.3.2).

Gospodarski subjekt, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru gospodarski subjekt naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Gospodarski subjekt v prijavi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Obrazci, ki jih je pripravil naročnik so lahko predloženi na teh obrazcih ali na obrazcih gospodarskega subjekta, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Po pregledu prijav bo naročnik gospodarske

subjekte, če bo to potrebno, pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev. Gospodarski subjekti navedena dokazila lahko predložijo tudi že k prijavi.

Šteje se, da je z oddajo prijave podpisana vsa prijavna dokumentacija (vodilnega) kandidata, ki jo je kandidat predložil v sistem e-JN, razen dokumentov, kjer je to izrecno navedeno in zahtevano. ESPD obrazci drugih sodelujočih gospodarskih subjektov (npr. partnerjev v skupni prijavi, podizvajalcev idr.) morajo biti lastnoročno ali elektronsko podpisani. Za potrebe preverjanj v uradni evidenci morajo biti pooblastila podpisana lastnoročno ali elektronsko. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik v ponudi priloži nepodpisan dokument, se kljub temu šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan, saj z oddajo ponudbe v sistemu e-JN ponudnik že s tem izkaže in izjavi voljo oddati zavezujočo ponudbo.

## 11.2 SESTAVLJANJE PRIJAVE

### 11.2.1 *Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte*

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema zahteve iz dokumentacije JN.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen (in podpisan ESPD) mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (kandidat, sodelujoči gospodarski subjekt v primeru skupne prijave, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje kandidat in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v pdf. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče kandidat v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.



Če kandidat nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima kandidat svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima kandidat svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

### **11.2.2 Drugi dokumenti prijave**

Gospodarski subjekt mora ostale dokumente prijavnice dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti, del »Ostale priloge«.

## **11.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PRIJAVE**

### **11.3.1 Skupna prijava**

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati vse pogoje, določene v točki 9.1. Vsi gospodarski subjekti v skupni prijavi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Vsi gospodarski subjekti v skupni prijavi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne prijave naj pravne osebe v obrazcu »ESPD« navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni prijavi (v oddelku A Dela II ESPD). Gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni prijavi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o priznanju sposobnosti, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse gospodarske subjekte, ki bodo sodelovali v skupni prijavi.

V tem primeru mora kandidat ponudbi predložiti tudi pravni akt o skupnem nastopanju (Obrazec 12), iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg del, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z dokumentacijo in pogoji in merili za dodelitev javnega naročila ter da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije, in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Skupni ponudniki v vsakem primeru naročniku odgovarjajo solidarno, tudi če ta odgovornost v medsebojnem dogovoru ni tako opredeljena.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopanju mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

**Spremembe članov konzorcija tekom postopka oddaje javnega naročila niso mogoče.** Če je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov konzorcija tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. Če kateri od članov konzorcija želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov konzorcija uveden postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal okvirni sporazum in pogodbo o izvedbi javnega naročila.



### **11.3.2     *Prijava s podizvajalci***

V primeru, da bo kandidat pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Kandidat mora v prijavi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri prijavi.

Če bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora, enako kot kandidat, izpolnjevati pogoje, kot so zanj določeni v točki 9.1. teh navodil. Kandidat mora za posameznega podizvajalca priložiti zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev.

Če bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi priložiti izpolnjen Obrazec št. 13.

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem posameznega javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente, kot bo to določeno v pogodbi.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Obveznosti po tej točki in 94. členu ZJN-3 veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca. Naročnik bo reference za izvedbo predmetnega naročila podizvajalcu priznal le, če bo le-ta nominiran kot (pod)podizvajalec.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

### **11.3.3     *Jezik prijave***

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s prijavo morajo biti v slovenskem jeziku.

#### **11.3.4 Veljavnost prijave**

Prijava mora veljati najmanj tri mesece od dneva, določenega za oddajo prijav.

V utemeljenih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da kandidati podaljšajo čas veljavnosti prijav za določeno dodatno obdobje.

#### **11.3.5 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe**

Naročnik ne zahteva predložitve finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, vendar si pridržuje pravico, da v drugi fazi zahteva predložitev tega zavarovanja. V tem primeru bo v povabilu k oddaji ponudbe opredelil vrsto in višino zavarovanja.

## **12. PRAVNO VARSTVO**

### **12.1.1 Prva faza**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali dokumentacijo JN, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem prijav.

Takso v višini 4.000,00 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Naročnik:  
ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
Predsednik uprave:  
dr. Ivan Šmon, MBA

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 1**

**PRIJAVA**

Na osnovi javnega naročila »Izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju, št. DNS26-004« po omejenem postopku z vzpostavitvijo DNS, dajemo prijavo, kot sledi:

<b>PODATKI O KANDIDATU</b>	
POLNI NAZIV IN FIRMA KANDIDATA:	
NASLOV KANDIDATA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID (DAVČNA) ŠTEVILKA KANDIDATA:	
MATIČNA ŠTEVILKA KANDIDATA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE:	
ZAKONITI ZASTOPNIKI KANDIDATA:	

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 2**

**IZJAVA O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ DOKUMENTACIJE JN**

Naziv kandidata \_\_\_\_\_

Ulica \_\_\_\_\_

Poštna številka in kraj \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba \_\_\_\_\_, e-naslov \_\_\_\_\_

**Izjavljamo:**

- da v postopku javnega naročila Izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju, št. DNS26-004, sprejemamo vse pogoje in zahteve naročnika, določene v Navodilih kandidatom za pripravo prijave in v vseh prilogah teh Navodil.

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 3**

**Izjava kandidata, če uveljavlja popravni mehanizem v skladu z ZJN-3**

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 4**

**Izpolnjen in podpisan ESPD**

**(v skladu s točko 9.1.1)**

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 5**

**Potrdila o nekaznovanosti**

**(v skladu s točko 9.1.2)**

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 6**

**eS.BON, S.BON-1 ali S.BON-1/P obrazec in/ali  
(za tujega ponudnika) potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni**

**(v skladu s točko 9.1.3)**



Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 7**

**Kopija veljavne zavarovalne police**

**(v skladu s točko 9.1.4)**

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 8**

\_\_\_\_\_  
(naziv potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
(naslov potrjevalca reference)

\_\_\_\_\_  
(pošta in naziv pošte potrjevalca reference)

**REFERENČNO POTRDILO<sup>2</sup>**

Izjavljamo, da je družba

\_\_\_\_\_  
za našo družbo izvedla naslednja gradbena dela:

1. Pogodba/naročilo št. in predmet naročila: \_\_\_\_\_
2. Veljavnost pogodbe/naročila: od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_
3. Izvedba gradbenih del na elektro energetski infrastrukturi<sup>3</sup> v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR (brez DDV).

Kontaktna oseba za preverjanje reference je: \_\_\_\_\_,

tel.: \_\_\_\_\_ in e-mail \_\_\_\_\_.

Dobave in postavitve je navedena družba opravila strokovno in kvalitetno v skladu s predpisi stroke in v pogodbeno dogovorjenem roku.

Potrjevalec reference se strinja, da ima naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. pravico, da preveri to referenco.

\_\_\_\_\_  
(Kraj in datum)

Ime, priimek in podpis odgovorne osebe  
potrjevalca reference:  
\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Ponudniki lahko predložijo dokazilo o zahtevanih referencah tudi v drugačni obliki, vendar morajo biti na potrdilu navedeni vsi zgoraj zahtevani podatki. Ponudnik lahko ta obrazec kopira in izpolnjenega predloži v številu zahtevanih izvodov oz. predloži izjave z navedeno vsebino (velja tako za ponudnike oz. za vse partnerje v skupnem nastopu, kot za podizvajalce).

<sup>3</sup> Za elektro energetsko infrastrukturo se štejejo gradbena dela na izgradnji transformatorskih postaj (TP), eno do večcevna kabelska kanalizacija za namen polaganja energetskih kablovodov, gradbena dela za postavitve drogov za energetsko infrastrukturo, gradbena dela na RTP in RP objektih, gradbena dela za postavitve merilnih omaric in podobno.

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 9a**

**Tehnična dokumentacija**

**(v skladu s točko 9.1.5.2)**

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

## Obrazec št. 9b

### TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ZA PE CEVI

#### Tehnične zahteve za PE cevi za zaščito kablov

PE (DWP) cevi morajo ustrezati predvidenemu namenu uporabe in zagotavljati predpisano obodno oziroma temensko togost ter morajo omogočati standardne načine vgradnje in u vleke kablov. Ponujene cevi morajo ustrezati navedenim standardom ter zakonu in EU uredbi:

- SIST EN 61386-24 Sistemi kanalov za električne inštalacije,
- Zakon o gradbenih proizvodih ZGPro -1 (Ur. L. RS, št. 82/2013),
- Uredbi komisije EU št. 305/2011, Izvedbeni Uredbi komisije EU št. 1062/2013.

Ponujene PE (DWP) cevi morajo ustrezati naslednjim zahtevam:

- dvoslojna – zunaj rebrasta, znotraj gladka brez valov,
- odpornost proti pritisku oz. temenska togost 450 N/200 mm,
- odpornost na udarce tip N - normalna,
- dobavljive v palicah, dolžine 6 metrov, in v kolutih,
- zunanji premeri PE (DWP) cevi v milimetrih (mm):
  - PE DN 110 – v palicah,
  - PE DN 125 – v palicah,
  - PE DN 160 – v palicah,
  - PE DN 200 – v palicah,
  - PE DN 110 – v kolutih,
  - PE DN 160 – v kolutih.
- Dobava pribora za premere PE (DWP) cevi iz predhodne alineje:
  - Distančniki za PE cevi DN xxx/4,
  - Spojke za PE cevi DN xxx,
  - Čepi za PE cevi DN xxx,
  - Gumeno tesnilo DN xxx.

#### Preglednica 1: Cevi za zaščito kablov

	Cevi za zaščito kablov	Ponujeno (izpolni kandidat)
Št.	Naziv / dimenzije	Proizvajalec/tip/standard
1.	PE cev, dvoslojna – zunanja stena profilirana (rebrasta) in notranja gladka – (DWP 450 N/200 mm), palica 6 m s spojko	
1.1	PE cev fi 110 mm	
1.2	PE cev fi 125 mm	
1.3	PE cev fi 160 mm	
1.4	PE cev fi 200 mm	

	<b>Cevi za zaščito kablov</b>	<b>Ponujeno (izpolni kandidat)</b>
2.	PE cev, dvoslojna – zunanja stena profilirana (rebrasta) in notranja gladka – (DWP 450 N/200 mm), v kolutu s spojko	
2.1	PE cev fi 110	
2.2	PE cev fi 160	

#### **Obvezne priloge k ponudbi:**

1. Risbe z opisi in karakteristikami za cevi, ki so predmet ponudbe, v slovenskem ali angleškem jeziku, podpisane in žigosane s strani ponudnika.
2. Izjava o skladnosti (velja za PE (DWP) cevi) v skladu z/s:
  - i. Zakonom o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 17/201,1 čl. 3 in 7),
  - ii. standardom SIST EN ISO/IEC 17050-1; -2 (Ugotavljanje skladnosti – Dobaviteljeva izjava o skladnosti).

Kandidat lahko ponudi PE cevi največ od dveh proizvajalcev,

#### **Kandidat izjavljam, da bom na zahtevo naročnika predložil:**

- vso tehnično dokumentacijo, iz katere so razvidne vse tehnične karakteristike blaga (PE cevi), z risbami in merami ter vsi podatki o proizvajalcu, tipu ter nazivnih veličinah in zmogljivostih.
- vsa dokazila o opravljenih preizkusih (Type Test, Type Report) za vse tipe ponujenega materiala, izvedenih v skladu z zahtevanimi standardi (poročila na elektronskem mediju v slovenskem ali angleškem jeziku) in dokazila oz. certifikate o kontroli proizvodnje.
- vsa dokazila, ki so navedena v ponudbi predloženi izjavi o skladnosti ali izjavi o lastnostih za ponujeno blago.
- vsa navodila za montažo, uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku za ponujeno blago.
- brezplačne vzorce vsega ponujenega blaga (PE cevi v dolžini najmanj 0,5 m), ki morajo biti ob dostavi označeni z nazivom ponudnika in pozicije iz preglednice 1 predmetne dokumentacije ter nazivom artikla (naročnik bo neizbranim ponudnikom po zaključku postopka vrnil predložene vzorce, vzorce izbranega ponudnika pa bo naročnik arhiviral za čas veljavnosti pogodbe, do konca poteka garancijskega roka, z namenom preveritve skladnosti s ponudbo ponujenega in kasneje po pogodbi dobavljenega blaga).

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 10**

**Vodja gradnje, s katerim bo ponudnik sodeloval pri izvedbi pogodbe**

**(v skladu s točko 9.1.6.1)**

Vodja gradnje: \_\_\_\_\_,

št. vpisa v IZS (če je že vpisan): \_\_\_\_\_.

*Priloga – življenjepis z navedbo referenčnih poslov.*

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 11**

**Izjava kandidata**

**(v skladu s točko 9.1.6.2)**

Spodaj podpisani pooblaščen predstavnik kandidata izjavljam, da bomo (če nam bo priznana usposobljenost) vsa dela v celoti izvajali v skladu z zahtevami naročnika, da smo zanesljivi, strokovni, imamo izkušnje in zaposlene, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo predmetnega javnega naročila

Podajamo tudi izjavo, da na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami) izpolnujemo, prav tako tudi naši podizvajalci, naslednje zahteve naročnika:

- i. za vse svoje delavce imamo opravljen in veljaven zdravstveni pregled,
- ii. za vse delavce imamo opravljen in veljaven izpit iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti,
- iii. s strani pooblaščenih institucij imamo pregledano delovno in osebno varovalno opremo.

Kraj in datum:

Kandidat:

Podpis:

Kandidat predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 12**

**Akt o skupnem nastopanju**

**(v skladu s točko 11.3.1)**



Kandidat, ki nastopa s podizvajalcem, predloži obrazec v 1. fazi v zahtevan informacijski sistem

**Obrazec št. 13<sup>4</sup>**

**PODIZVAJALEC:**      **1. podizvajalec ob oddaji prijave**  
                                 **2. zamenjava podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**  
                                 **3. nov podizvajalec (v času izvajanja pogodbe)**  
                                 *(ustrezno obkroži)*

Naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik podizvajalca: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov in telefon: \_\_\_\_\_

ID za DDV in matična številka  
podizvajalca: \_\_\_\_\_

Pri izvedbi predmeta javnega naročila bomo izvajali naslednja dela<sup>5</sup>:

\_\_\_\_\_  
*(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, količino in vrednost del)*

**Zahtevamo neposredno plačilo (na podlagi V. odstavka 94. člena ZJN-3):**

**DA**                      **NE**  
*(ustrezno obkrožite)*

Izjave podizvajalca:

Če je obkroženo DA – Ker zahtevamo neposredno plačilo, soglašamo, da naročnik ELEKTRO GORENJSKA, d.d. (v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši) namesto glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju predmetnega javnega naročila, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oziroma dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

Če je obkroženo NE – Ker ne zahtevamo neposrednega plačila, se zavezujemo, da bomo izvajalcu poslali svojo pisno izjavo, da smo s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.

Izjavljamo tudi:

- da nam je izvajalec pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti,
- da bomo predložili izpolnjen, podpisan in žigosan (če uporabljamo žig) obrazec ESPD,
- da bomo pred sklenitvijo pogodbe v skladu s VI. odstavkom 14. člena ZIntPK naročniku predložili izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu naše družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z našo družbo. Če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, se zavedamo, da ima to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Podpis:

<sup>4</sup> Izpolnjeno prilogo glavni izvajalec, v primeru spremembe podizvajalca v času izvajanja pogodbe (točki 2 in 3), predloži naročniku z vsemi zahtevanimi prilogami. Če se naročnik s spremembo podizvajalca strinja, pogodbeni stranki to spremembo uredita z aneksom. Če glavni izvajalec nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

<sup>5</sup> Dela, količino in vrednost del bo kandidat/izvajalec za podizvajalca navedel ob posameznem naročilu v II. fazi.

**GLAVNI IZVAJALEC<sup>6</sup>:****Izjave glavnega izvajalca:**

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo: S podpisom na tem dokumentu pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije, neposredno plačuje podizvajalcu. Svojemu računu oziroma situaciji bomo obvezno priložili račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili. Istočasno soglašamo, da naročnik namesto nas poravna podizvajalčevo terjatev do nas, kot glavnega izvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila: S podpisom na tem dokumentu se obvezujemo, da bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki je sodeloval pri izvedbi te pogodbe, da je z naše strani, kot glavnega izvajalca, prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila. Zavedamo se, da je neposredovanje izjave o poplačilu prekršek na podlagi druge točke I. odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se podizvajalec zamenja z drugim in je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval z zamenjanim podizvajalcem: Prilagamo tudi dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje, katerega smo v postopku javnega naročila izpolnjevali skupaj z zamenjanim podizvajalcem.

Kraj in datum:

Izvajalec:

Podpis:

**Priloge:**

- izpolnjen in podpisan ESPD
- dokazila v zvezi z izpolnjevanjem pogojev (če so potrebna)

---

<sup>6</sup> Glavni izvajalec je kandidat, kateremu je bila v postopku javnega naročila priznana usposobljenost, oziroma izbrani ponudnik na podlagi pravnomočne odločitve naročnika o oddaji javnega naročila.

## OSNUTEK POGODBE

## PRILOGA D/1

## Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Ulica Mirka Vadnova  
3a, 4000 Kranj, ki ga zastopa predsednik uprave dr. Ivan Šmon, MBA  
identifikacijska št. za DDV: SI 20389264  
matična številka: 5175348000

in

## Izvajalec:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
identifikacijska št. za DDV: SI \_\_\_\_\_  
matična številka: \_\_\_\_\_

sklepata

POGODBO št. DNS26-004/xx.POV

## IZVAJANJE POSAMIČNIH GRADBENIH DEL NA ELEKTROENERGETSKEM OMREŽJU

Investicija \_\_\_\_\_

## UVODNA DOLOČBA

## 1. člen

Naročnik je za izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju, izvedel postopek javnega naročila z vzpostavitvijo dinamičnega nabavnega sistema, ki ga je dne \_\_\_\_ objavil na slovenskem portalu za javna naročila pod št. objave \_\_\_\_ in na TED št. \_\_\_\_\_. Izvajalec je bil uvrščen v katalog ponudnikov na podlagi Odločitve o priznanju sposobnosti, št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je postala pravnomočna \_\_\_\_\_.

Naročnik s to pogodbo oddaja javno naročilo na podlagi izvedenega povpraševanja v drugi fazi.

## PREDMET POGODBE

## 2. člen

Predmet te pogodbe (v nadaljevanju: pogodba) je izvajanje posamičnih gradbenih del, kot to izhaja iz povpraševanja z dne \_\_\_\_ ter ponudbe izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in tehnične dokumentacije (PZI, ponudbenega predračuna). Za vse, kar s to pogodbo ni določeno, veljajo Splošna določila – gradbena dela in določila veljavne zakonodaje.

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po tej pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne-seznanjenosti s pogoji po tej pogodbi.

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v ponudbenem predračunu oziroma če kakšne postavke v ponudbenem predračunu sploh ne bo naročil.

## **VREDNOST POGODBE**

### **3. člen**

Naročnik in izvajalec sta sporazumna, da znaša vrednost te pogodbe, skladno s ponudbo in ponudbenim predračunom izvajalca, \_\_\_\_ EUR (brez DDV).

Cena je določena tako, da vsebuje vse stroške (material, prevoz, zavarovanje idr.), razen DDV, ki se obračuna po veljavni zakonodaji.

Cene/enoto (postavko v ponudbenem predračunu) so fiksne ves čas trajanja pogodbe in naročnik ne bo priznal dodatnih stroškov oziroma kakršnega koli povišanja cen/enoto.

Vse stroške oziroma plačila, ki jih pogodbeni cena iz prvega odstavka tega člena morebiti ne vključuje, vendar so – posredno ali neposredno – potrebni za izpolnitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, je dolžan plačati izvajalec oziroma bremenijo izključno izvajalca.

Izvajalec ne more uveljaviti naknadnih stroškov ali podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne dokumentacije JN oziroma povpraševanja v drugi fazi, za tiste dele predmeta pogodbe, ki v povpraševanju morebiti niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih, glede na predmet javnega, izvajalec kot strokovnjak na svojem področju, lahko predvidel.

## **ROK IZVEDBE**

### **4. člen**

Izvajalec mora z deli začeti najkasneje v roku štirinajst (14) dni od dneva podpisa te pogodbe oziroma v skladu z dogovorom z naročnikom, in jih izvesti v roku/do \_\_\_\_\_.

## **PODIZVAJALCI (se vključi v pogodbo, če izvajalec nastopa s podizvajalcem/i)**

### **5. člen**

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, sodeluje z naslednjimi podizvajalci:

- \_\_\_\_\_
- ....

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

### **6. člen**

Izvajalec mora naročniku najkasneje v desetih dneh od obojestranskega podpisa te pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 18. točko Splošnih določil, v višini 10 % ocenjene vrednosti pogodbe z DDV. Veljavnost zavarovanja mora biti še najmanj en mesec po preteku roka za izvedbo storitev po tej pogodbi. V primeru podaljšanja roka izvedbe, se za ta čas podaljša tudi to zavarovanje.

Naročnik ima zavarovanje pravico unovčiti v višini njegove vrednosti, če izvajalec v skladu z določili te pogodbe:

- i. ne bo pričel izvajati svojih obveznosti,
- ii. ne bo izpolnil svojih obveznosti,
- iii. ne bo pravočasno izpolnil svojih obveznosti,
- iv. ne bo pravilno izpolnil svojih obveznosti,
- v. neutemeljeno preneha izpolnjevati svoje obveznosti.

## **FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRavo NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

## **7. člen**

Izvajalec mora pred dokončnim prevzemom del naročniku izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, v skladu z 18. točko Splošnih določil, v višini 5 % ocenjene vrednosti pogodbe z DDV.

Veljavnost zavarovanja mora biti še vsaj dva meseca po poteku garancijskega roka po tej pogodbi (10. točka Splošnih določil).

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je to opredeljeno v tej pogodbi.

## **PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK**

### **8. člen**

Dela, ki se bodo izvajala na podlagi te pogodbe, bo naročnik nadzoroval in koordiniral preko oseb, ki bodo navedene na naročilu.

Izvajalec naročila s strani naročnika je \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_, ki zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in sodeluje z dobaviteljem ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo dobav po tej pogodbi.

Izvajalec naročila s strani dobavitelja je \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_, ki zastopa dobavitelja v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in sodeluje z naročnikom ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke za uspešno izvedbo dobav po tej pogodbi.

Vsako spremembo navedenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi. Do prejema obvestila iz prejšnjega odstavka, se vsa sporočila, zahteve in reklamacije, posredovane s strani naročnika na zgornje kontaktne podatke izvajalca, štejejo za veljavno prejeta s strani izvajalca.

## **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

### **9. člen**

Pogodbeni stranki potrujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe, kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika(ov), obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku(om) povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika(ov) in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

## **IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU IZVAJALCA**

### **10. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe oziroma kadarkoli v času izvajanja te pogodbe, v roku osmih dni od prejema poziva naročniku posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe,

ki jih je naročnik, v skladu z določili VI. odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2 s spremembami), dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije, če ta to zahteva.

Tako izjavo mora naročniku predložiti tudi vsak gospodarski subjekt, ki sodeluje z izvajalcem v tem naročilu (npr. podizvajalec, subjekt, katerega zmogljivost uporablja), o čemer mora izvajalec seznaniti vsak tak subjekt.

## **REŠEVANJE SPOROV**

## 11. člen

Vse morebitne spore, nastale na osnovi te pogodbe, rešujeta stranki sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. V primeru, da sporazum ni mogoč, spor rešuje pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Pri tolmačenju določil te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik (Ur. l. RS, št. 97/2007 (UPB1) s spremembami), poleg te pogodbe in zakonodaje pa se upošteva še:

- dokumentacijo JN, št. DNS26-004 z dne \_\_\_\_\_,
- ponudbeno dokumentacijo, št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_,
- odločitev o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_,
- drugo dokumentacijo v zvezi s to pogodbo in postopkom javnega naročila.

## RAZVEZNI POGOJ

### 12. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
  - o v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame dela, ki jih je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana 60. dan od seznaitve s kršitvijo.

## PRILOGE IN SESTAVNI DELI POGODBE

### 13. člen

Priloga k tej pogodbi je:

- obrazec Ponudba št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Sestavni deli te pogodbe so tudi:

- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, št. DNS26-004,
- ponudbena dokumentacija ponudnika – izvajalca, št. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_,
- Splošna določila – gradbena dela, ki so bila predložena v dokumentaciji JN v prvi fazi postopka,
- ponudbeni predračun (specifikacija del) z dne \_\_\_\_\_,
- Pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)).

Priloge in sestavni deli pogodbe so enako zavezujoči kot pogodba.

## KONČNE DOLOČBE

### 14. člen

V primeru spremembe te pogodbe v skladu z ZJN-3, bosta pogodbeni stranki sklenili aneks.

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa obeh strank. V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku, kot je določen v tej pogodbi oziroma v pozivu k njegovemu podpisu, ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (6. člen te pogodbe) in izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izvajalca (10. člen), pogodba preneha veljati.

Pogodba je napisan v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod. V primeru elektronskega podpisa, je pogodba sklenjena v enem elektronskem izvodu.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

(kraj)

Izvajalec:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naročnik:

ELEKTRO GORENJSKA, d.d.  
dr. Ivan Šmon, MBA  
predsednik uprave

**Opomba: V primeru skupne ponudbe bo pogodba ustrezno prilagojena.**

## **SPLOŠNA DOLOČILA**

### **Izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju,**

### **št. DNS26-004**

#### **1. SPLOŠNO**

Splošna določila (v nadaljevanju: določila) se nanašajo in veljajo za vsa oddana naročila v drugi fazi (po sklenjeni pogodbi) in so sestavni del vsakokratnega povpraševanja in pogodbe, če v povpraševanju ni izrecno določeno drugače, oziroma je v posameznem povpraševanju posamezna določba teh določil spremenjena.

Termin »pogodba«, ki se uporablja v teh določilih, se nanaša na vsakokrat sklenjeno pogodbo z izbranim izvajalcem v drugi fazi.

#### **2. PREDMET POGODBE**

Predmet pogodbe je izvajanje posamičnih gradbenih del na elektroenergetskem omrežju, in sicer investicijskih gradbenih del nad 150.000 EUR (brez DDV), v vsebini in količini, kot to izhaja iz ponudbenega predračuna (specifikacije del), ki ga je naročnik pripravil v posameznem povpraševanju v drugi fazi.

Razpisana dela se bodo opravljala postopno, na različnih lokacijah na območju naročnika in po potrebah naročnika. To pomeni, da so dela zelo različna po količini oziroma obsegu ter vrednosti. Praviloma bodo v posamezno naročilo vključene le nekatere postavke iz ponudbenih predračunov.

Navedene količine v specifikaciji so predvidene (okvirne) Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če bodo realizirane količine manjše od navedenih količin v ponudbenem predračunu oziroma če kakšne postavke ponudbenega predračuna posameznega naročila sploh ne bo naročil.

Izvajalec s podpisom pogodbe potrjuje in jamči, da je pridobil vse podatke, ki se nanašajo na predmet pogodbe, ki bi lahko vplivali na izvedbo predmeta naročila, na njegove pravice in obveznosti po pogodbi ali pogodbeno ceno. Izvajalec se izrecno odpoveduje vsem zahtevkom do naročnika, ki bi izvirale iz njegove morebitne ne seznanjenosti s pogoji po pogodbi.

#### **3. ROK IZVEDBE**

Rok za izvedbo gradbenih del bo določen v vsakokratnem povpraševanju v drugi fazi.

Izvajalec je v zamudi, če po lastni krivdi prekorači časovni okvir za izvedbo del, določenih v pogodbi.

Naročnik ima pravico pogodbo razdreti brez odpovednega roka, če izvajalec dvakrat ali večkrat zamudi z izvedbo naročenega dela. V tem primeru naročniku pri tretji ali naslednji zamudi izvajalcu ni treba več dajati dodatnega izpolnitvenega roka. Prav tako ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati povračilo škode, ki mu je nastala zaradi zamude (kršitve pogodbe).

#### **4. KRAJ IZVAJANJA DEL**

Izvajalec bo dela, ki so predmet pogodbe, opravljal na različnih lokacijah naročnika, na območju Gorenjske. Točne lokacije objektov bodo razvidne iz posameznega naročila.

#### **5. VODJA GRADNJE**

Pri izvedbi posameznega naročila mora sodelovati vodja gradnje, ki ga je izvajalec navedel v svoji prijavi v postopku javnega naročila.



Vodja gradnje mora:

- biti prisoten na gradbišču v skladu z dogovorom s predstavnikom naročnika,
- mora znati govoriti in pisati v slovenskem jeziku. Če tega ne zna, je izvajalec dolžan zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje).

Če bo izvajalec vodjo gradnje želel zamenjati, mora novi vodja gradnje izpolnjevati vse pogoje, kot so bili določeni v dokumentaciji JN. Izvajalec je dolžan naročnika o spremembi vodje gradnje predhodno obvestiti in mu posredovati vso dokumentacijo o izpolnjevanju pogojev novega vodje (prvi stavek te točke). Naročnik se mora s spremembo strinjati.

## **6. NEPREDVIDENA IN DODATNA POGODBENA DELA**

O nepredvidenih delih je izvajalec, ki ugotovi potrebo po le-teh, dolžan o tem pisno obvestiti naročnika. Navedena dela mora nato potrditi nadzorni organ, ki mora v primeru večjih sprememb dobiti tudi potrditev projektanta.

Izvajalec mora za nepredvidena dela dostaviti ponudbo. Naročnik mora svoje pripombe glede ponudbe sporočiti izvajalcu v roku 5. delovnih dni od prejema.

Nepredvidena dela se obračunajo v skladu postavkami iz izvajalčeve ponudbe, ki jo je naročnik potrdil. V tem primeru se ta dela obračunajo po ceni, podani v predračunu, ki je sestavni del pogodbe.

Obračun nepredvidenih del bosta pogodbeni stranki vršili sprotno.

Če gre za nujna in neodložljiva nepredvidena dela, da se prepreči večja škoda ali zagotovi stabilnost objekta, lahko izvajalec ta dela opravi sam, mora pa o tem takoj obvestiti naročnika oz. nadzorni organ, dela pa vpisati v gradbeni dnevnik z navedbo razloga za njihovo izvedbo.

Če naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki aneks k pogodbi, s katerim natančno opredelita dodatna dela po vrsti in količini ob upoštevanju cen iz predhodno izdelane ponudbe izvajalca.

## **7. DOKUMENTACIJA**

Izvajalec je dolžan pri pripravi predračunov uporabljati tabele ponudbenih predračunov v vsebini in obliki (Excel), kot bodo posredovani v drugi fazi za posamezno povpraševanje.

Izvajalec:

- mora po zaključku del na objektih, za katere je pridobljeno gradbeno dovoljenje, predložiti dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO),
- mora na objektu voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ter ažurno sestavljati in urejati ostalo dokumentacijo. Vpise v gradbeni dnevnik lahko opravlja le nadzorni organ naročnika.
- pri izvedbi posameznega naročila lahko predlaga spremembe, če je s tem dosežena boljša in smotrnejša rešitev in prihranek stroškov. Predlagane spremembe mora potrditi pooblaščen inženir naročnika.

Pred prevzemom del je izvajalec za uspešno izvedbo tehničnega oziroma strokovno tehničnega pregleda dolžan naročniku predložiti vso potrebno tehnično dokumentacijo v skladu z zakonom, ki ureja gradnjo objektov.

## **8. PREVZEM (ZAKLJUČEK) DEL**

Pred dokončnim prevzemom zgrajene kabelske kanalizacije, naročnik lahko opravi pregled posameznih vgrajenih cevi s kamero. V primeru ugotovljenih nepravilnosti, bo izvajalec dolžan te nepravilnosti odpraviti. Naročnik bo odpravo nepravilnosti ponovno preveril s kamero, pri čemer bo ta pregled (in vsak naslednji, če nepravilnosti še ne bodo odpravljene) izvajalcu zaračunal na podlagi veljavnega cenika naročnika.

Prevzem del se bo vršil po končanih delih na posameznem objektu (posameznem naročilu). Dela posameznega naročila bodo zaključena in prevzeta, ko bosta naročnik in izvajalec ugotovila, da so vsa dela izvedena po zahtevah naročnika in ko bo nadzorni inženir naročnika s podpisom potrdil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer.

Potrditev posameznega naročila v knjigi obračunskih izmer oziroma v gradbenem dnevniku predstavlja osnovo za izstavitve računa. Z dokončnim prevzemom del posameznega naročila preide riziko poškodb in naključnega uničenja z izvajalca na naročnika. Če do datuma dokončnega prevzema posameznega naročila pride do izgube ali škode na objektu, materialu idr., ki predstavlja predmet pogodbe, mora izvajalec popraviti izgubo ali škodo tako, da bo izvedba del, dogovorjena s pogodbo, ustrezala določilom pogodbe, razen v primeru, če do izgube ali škode pride po krivdi naročnika.

## 9. OBRAČUN IN ROK PLAČILA

Izvedena dela, ki so predmet pogodbe, se bodo obračunala na podlagi mesečnih situacij, po sistemu fiksnih cen po enoti (naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene na enoto, ne glede na več ali manj dela), navedenih v ponudbenem predračunu, ter po dejansko vgrajenih količinah materiala in izvedenih delih, na podlagi vsakokratnega posameznega naročila. Izvajalec bo izvedena dela obračunal na podlagi enotnih pogodbenih cen in dejanskih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer. Pogoji za obračun je potrditev naročnika v knjigi obračunskih izmer (oziroma v gradbenem dnevniku, če naročnik knjige obračunskih izmer ne zahteva), da so dela zaključena (7. točka teh pogojev). Opravljena in s strani naročnika potrjena dela bo izvajalec zaračunaval najkasneje do 5. dne v tekočem koledarskem mesecu za pretekli koledarski mesec. Izvajalec mora računu obvezno priložiti naročilnico, kopijo zaključenega gradbenega dnevnika ter izpolnjeno in potrjeno kopijo knjige obračunskih izmer.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se v primeru spremembe davčnih predpisov v času trajanja te pogodbe, ki bi določali spremembo upoštevane stopnje DDV in ki bi posledično vplivala na dogovorjeno pogodbeno ceno iz prejšnjega odstavka, neto skupna pogodbeno ceno ne spremeni, izvajalcu pa se ne glede na določbo fiksne pogodbene cene, prizna razlika v ceni zaradi spremenjenega DDV. Spremenjena davčna stopnja se v pogodbenem razmerju uporablja neposredno, brez vnovične sklenitve dodatka za ta namen.

Naročnik je dolžan račun plačati v roku 30 dni od dneva izdaje računa. V primeru zamude pri plačilu ima izvajalec pravico obračunati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Če se naročnik ne bo v celoti strinjal z izstavljenim računom, ga mora v roku 10 dni po prejemu pisno in z obrazložitvijo v celoti zavrnil, izvajalec pa je dolžan izstaviti nov račun z novim datumom. Plačilni rok prične teči z dnem, ko izvajalec izda nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun s tem dnem v celoti potrjen. Naročnik je v tem primeru dolžan plačati pogodbeno ceno za izvedene storitve v roku, navedenem v II. odstavku tega člena.

Za vsa predčasna plačila, ki so predhodno dogovorjena med naročnikom in dobaviteljem, naročnik obračuna 10 % kasaskonto po letni obrestni meri. V primeru spremembe obrestnih mer na trgu si naročnik pridržuje pravico do spremembe obrestne mere pri obračunu kasaskonta, o čemer bo naročnik pisno obvestil dobavitelja/izvajalca. Naročnik ima pravico, da brez obrazložitve odkloni predčasno plačilo. V primeru predčasnega plačila naročnik računa ne bo plačal prej, kot v roku 10 dni od prejema računa.

Izvajalec svojih terjatev iz te pogodbe ne sme prenesti na tretje osebe, razen v primerih, kot je to dogovorjeno za podizvajalce ali če naročnik s tem predhodno soglaša.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da spremenjene okoliščine ne vplivajo na spremembo pogodbene vrednosti del, razen v primeru nepredvidenih pogodbenih del, za katere izvajalec ob sklenitvi pogodbe ni vedel in ni mogel vedeti, da jih bo treba izvršiti. Naročnik bo za nepredvidena dela z izvajalcem sklenil aneks k pogodbi brez izvedbe novega postopka skladno z drugim odstavkom 95. člena ZJN-3.

## 10. GARANCIJSKI ROK

Garancijski rok za dobro izvedbo del in vgrajeni material je tri leta in začne teči z dnem potrditve naročnika v gradbenem dnevniku, da so vse obveznosti izpolnjene po zahtevah naročnika (8. točka teh določil).

Izvajalec se obvezuje, da bo v garancijskem roku na svoje stroške takoj oz. v roku 24 ur začel odpravljati pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki bi se izkazale po izvedbi del ter jih odpraviti najkasneje v roku treh dni od pisno podane reklamacije naročnika, ter soglaša, da, če ne bo pričel z delom v 14 dneh oziroma v sporazumno določenem roku od obvestila o nepravilnosti, ima naročnik pravico nepravilnosti odstraniti sam oziroma po tretjem usposobljenem izvajalcu, na račun izvajalca po tem sporazumu.

V primeru neodprave napak ali nedokončanja preostalega dela v primernem časovnem obdobju ima naročnik pravico unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Izvajalec se obvezuje, da bo tudi po poteku garancijske dobe brezplačno odpravil skrite napake na izvedenih delih.

## 11. SPLOŠNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

Izvajalec:

- a) se obvezuje izvesti prevzeta dela v skladu s potrjeno projektno dokumentacijo (če jo prejme s strani naročnika), pravili stroke, veljavnimi predpisi in standardi ter z uporabo materialov zahtevane kvalitete,
- b) se obvezuje, da bodo vsi njegovi zaposleni in tretje osebe, ki bodo izvajali dela na podlagi te pogodbe, izpolnjevali vsakokratne morebitne zdravstvene ukrepe za zaježitev širjenja okužb nalezljivih bolezni,
- c) mora zagotoviti, da je vsaj en delavec, ki zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku, stalno prisoten na gradbišču,
- d) je odgovoren za kvalitetno in funkcionalno pravilnost izvedenih del. Dela mora opraviti strokovno in ne sme povzročiti škode naročniku. Vsi stroški, ki bi nastali iz tega naslova, so stroški izvajalca,
- e) bo pred pričetkom del na posameznem objektu obvestil kontaktno osebo iz naročila
- f) mora voditi gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer. Izvajalec je dolžan omogočiti nadzornemu inženirju naročnika stalen nadzor nad deli, kontrolo nad količino in kakovostjo izvedenih del ter spoštovanjem predpisov iz varnosti in zdravja pri delu.
- g) je dolžan poskrbeti za zavarovanje gradbišča,
- h) mora pri izvedbi del, opredeljenih s to pogodbo, upoštevati okoljevarstvene predpise,
- i) bo pri svojem delu ravnal v skladu z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22-ZVO 2) ter Uredbe o odpadkih (Uradni list RS št. 77/2022 s spremembami),
- j) bo na lastne stroške vso opremo in vsa izvršena dela zaščitil proti vremenskim vplivom in drugim poškodbam,
- k) da bo redno odstranjeval ves odpadni in pomožni material na gradbišču in čistil okolico,
- l) se obvezuje, da bo pri izvedbi storitev po tej pogodbi pisno obveščal naročnika o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbe, in upošteval vse utemeljene zahteve naročnika oziroma njegovih pooblaščenih predstavnikov,
- m) se obvezuje, da bo ves čas trajanja te pogodbe, dela izvajal z zadostnim številom delavcev, ki so ustrezno usposobljeni, in imel na razpolago zadostne tehnične zmogljivosti.

V primeru, da naročnik v času garancijske dobe (10. točka teh določil) ugotovi, da dela niso opravljena kvalitetno ali v skladu z zahtevami naročnika, je izvajalec dolžan odpraviti napako in delo izvesti v vsem, tako kot je potrebno.

Izvajalcu oziroma njegovim zaposlenim je vstop v objekte, kjer se nahajajo elektroenergetske naprave pod napetostjo, dovoljen le v prisotnosti predstavnika naročnika (krajevnega nadzornika oziroma drugega naročnikovega zaposlenega) oziroma ob izpolnjevanju pogojev, določenih v pisnem dovoljenju za delo. Predstavnik naročnika ima pravico, da pred vstopom v objekt preveri istovetnost izvajalca oziroma njegovega delavca.

Predstavnik naročnika bo pred pričetkom del v energetskih objektih označil območja, ki so za vstop prepovedana, oziroma opozoril izvajalca na morebitna nevarna območja. Izvajalec je dolžan ta območja spoštovati, ker je to pomembno tako za njegovo varnost (oziroma varnost njegovih delavcev) kot tudi za varnost obratovanja objekta.

Izvajalec je dolžan pred pričetkom del podpisati tudi pisni sporazum o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na delovišču Elektro Gorenjska, d. d. s prilogama (Varnostni načrti za vzdrževalna in rekonstrukcijska dela Elektro Gorenjska, d. d. (junij 2013) in Navodila za varno delo za zunanje izvajalce del (avgust 2021)), ki je sestavni del tega sporazuma in enako zavezujoč kot sporazum.

Naročnik se obvezuje:

- a) predati izvajalcu vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi ter uvesti izvajalca v delo in mu nuditi vse potrebne informacije za izvedbo del,
- b) sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden pravočasno, v skladu s projektno dokumentacijo in v obojestransko zadovoljstvo,
- c) tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na potek in obseg predmeta te pogodbe,
- d) izvrševati svoje plačilne obveznosti v skladu s pogodbo,
- e) prevzeti dela od izvajalca v roku 5 delovnih dni po predložitvi celotne izvedbene dokumentacije.

## 12. NADZORSTVO

Predstavnik naročnika ima pravico:

- a) nadzorovati izvajanje del po potrjeni tehnični dokumentaciji iz predmeta pogodbe in po veljavnih predpisih, standardih in normativih,
- b) dati izvajalcu pojasnila in navodila za eventualne nejasnosti v projektu, ki jih izvajalec zahteva, z vpisom v gradbeni dnevnik,
- c) ustaviti dela, ki se izvajajo v nasprotju s potrjeno tehnično dokumentacijo iz predmeta pogodbe, tehničnimi predpisi, standardi in normativi.

## 13. DOLOČILA V ZVEZI Z VARNOSTJO IN ZDRAVJEM PRI DELU

**V primeru, da bo za izvajanje del potreben odklop električne napetosti ali izvedba del zaščite s strani naročnika, bo naročnik izvajalcu vsakokrat izdal pisno dovoljenje za delo. Brez takega dovoljenja izvajalcu ni dovoljeno pričeti z deli. V primeru, da izvajalec kljub temu izvaja dela, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.**

Izvajalec je dolžan:

- sam poskrbeti za varnost in zdravje pri delu ter požarno varstvo na gradbišču,
- poskrbeti, da, če istočasno na istem delovišču sodeluje več izvajalcev, le-ti sklenejo pisni sporazum o skupnih ukrepih in normativih za zagotavljanje VZD na delovišču investitorja Elektro Gorenjska, d.d.,
- upoštevati morebitna interna navodila naročnika s citiranega področja (s katerimi se seznani), predpisane varstvene ukrepe in veljavno zakonodajo v RS iz področja varnosti in zdravja pri delu ter požarnega varstva. Prav tako je dolžan sam urediti gradbišče v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec materialno in kazensko sam odgovarja za škodo, ki jo na gradbišču utrpijo izvajalčevi delavci, naročnik ali tretje osebe.

Na podlagi veljavnih predpisov s področja varnosti in zdravja pri delu je treba upoštevati tudi vsebino varnostnih načrtov Elektra Gorenjska, d.d.

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami) morajo izvajalec in njegovi podizvajalci izpolnjevati naslednje zahteve:

- za vse svoje delavce morajo imeti opravljen in veljaven zdravstveni pregled.
- za vse delavce morajo imeti opravljen in veljaven izpit iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti.
- s strani pooblaščenih institucij morajo imeti pregledano delovno in osebno varovalno opremo.

Naročnik ima pravico občasno preverjati izpolnjevanje pogojev, navedenih v prejšnjem odstavku te točke, in od izvajalca zahtevati ustrezna dokazila.

Če izvajalec pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti uporablja opremo, ki je v lasti naročnika, mora o tem obvestiti predstavnika naročnika (operativa za VZD, \_\_\_\_\_, e-pošta \_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_). Predstavnik naročnika bo izvajalcu vsakokrat izročil ustrezna navodila ter dokumente za varno delo. Brez te dokumentacije izvajalcu ni dovoljeno uporabljati opreme, ki je v lasti naročnika! V primeru, da bo izvajalec opremo naročnika uporabljal brez obvestila in/ali ustreznih dokumentov za varno delo, naročnik nima nobene odgovornosti v primeru kakršne koli nezgode ali škode.

#### 14. ODPADKI

V skladu s šestim odstavkom 6. člena Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, naročnik s podpisom te pogodbe pooblašča izvajalca del, da v imenu naročnika zbiralcu ali obdelovalcu gradbenih odpadkov oddaja gradbene odpadke za celotno gradbišče.

Izvajalec se s podpisom pogodbe zaveže, da bo odpadke, ki nastajajo pri njegovem delu in so za naročnika nekoristni, neposredno prepuščal zbiralcu odpadkov.

Pred pričetkom del se morata izvajalec del in odgovorna oseba Elektro Gorenjska, d.d. (delavci, ki delajo na področju investicij, vodje projektov, ipd.) dogovoriti kateremu zbiralcu odpadkov bodo odpadek oddali.

Koristne odpadke (baker, bron, medenina, aluminij, železo, jeklo, mešanice kovin, kabli, ki niso navedeni pod klasifikacijsko št. 17 05 03), mora izvajalec dostaviti v glavno skladišče v Kranju ali na drugo za to določeno lokacijo, pri čemer odpadke odloži v prisotnosti skladiščnika naročnika, ki ob tem izpolni zbirni list.

Izvajalec je o vseh aktivnostih v zvezi z odpadki, kot so navedeni v tem členu, obveščati naročnika na e-naslov: ...

Obvezna priloga računu za opravljeno delo je evidenčni list o ravnanju z odpadki. V kolikor izvajalec računu ne bo priložil evidenčnih listov, naročnik računa ne bo plačal.

#### 15. PODIZVAJALCI

Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet del po sklenjeni pogodbi, lahko vključuje podizvajalce. Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg storitev, ki ga prevzame po sporazumu, ne glede na to, da del storitev izvaja podizvajalec. Izvajalec mora imeti poravnane vse zapadle obveznosti do svojih podizvajalcev.

Izvajalec mora obveščati naročnika o vseh spremembah podatkov v zvezi s podizvajalci. Če po sklenitvi pogodbe želi zamenjati podizvajalca ali v delo naknadno vključiti (novega) podizvajalca, mora izvajalec naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva, in

- (če se podizvajalec zamenja in če je izvajalec izpolnjevanje kakšnega pogoja v javnem naročilu dokazoval s tem podizvajalcem) dokazila, da novi podizvajalec izpolnjuje konkretni pogoj. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Izvajalec v zvezi s spremembo podizvajalca, navedeno v prejšnjem odstavku tega člena, naročniku predloži vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka te točke. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca izvajalca obvestil v roku desetih dni od prejema (popolnega) predloga za spremembo.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je izvajalec predložil potrjene situacije vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med izvajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. Če se pojavi sum o izpolnjevanju obveznosti izvajalca, ki mu jih nalagata pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu s VII. odstavkom 94. člena ZJN-3.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do dobavitelja v pogodbi.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, se izvajalec zavezuje, da bo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, naročniku poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi pogodbe, da so s strani glavnega izvajalca prejeli plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s pogodbo.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s pogodbo oziroma izvajalec ni prijavil podizvajalca na način, kot je določen v tej točki, ima pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko na kraju, kjer se storitve izvajajo, kadarkoli preveri delavce kateregakoli od podizvajalcev, ki opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

## **16. VIŠJA SILA**

Pogodbeni stranki sta prosti odgovornosti za škodo, ki je nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju obveznosti po tem sporazumu, če so po sklenitvi tega sporazuma nastopile okoliščine, ki jih stranki nista mogli preprečiti, niti jih odpraviti oz. se jim izogniti (višja sila).

Stranka, na kateri strani je višja sila nastala, mora nasprotno stranko nemudoma obvestiti o nastanku le-te. Če tega ne stori, se na obstoj višje sile ne more sklicevati.

Prizadeta stranka je dolžna ugoditi nasprotni stranki ter ji na njeno zahtevo nuditi vse potrebne dokaze o obstoju višje sile, obsegu le-te in o njenih posledicah. Roki za izvedbo del posameznega naročila se podaljšajo za čas trajanja višje sile.

## **17. POGODBENA KAZEN**

Če izvajalec ne dokonča obveznosti posameznega naročila v določenem roku, ima naročnik za vsak dan zamude pravico od izvajalca zahtevati pogodbeno kazen za zamudo v višini 5 ‰, vrednosti posameznega naročila brez DDV (po ponudbenem predračunu), vendar skupno največ 10 ‰ vrednosti posameznega naročila brez DDV.

Če izvajalec ne izvaja del v skladu s pogodbo in naročnik pogodbo odpove, ima naročnik pravico obračunati pogodbeno kazen v višini 10 ‰ ocenjene vrednosti pogodbe brez DDV.

Če izvajalec nepravilnosti, ugotovljenih pri pregledu del in/ali vgrajenega materiala, ne odpravi v postavljenem roku, kar naročnik ugotovi pri ponovnem pregledu odprave nepravilnosti preveril s kamero, ima naročnik pravico, da za vsako nepravilnost, ki ne bo odpravljena, zahteva pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR, vendar skupno največ 1 ‰ ocenjene vrednosti te pogodbe brez DDV.

Če vodja gradnje ne zna govoriti in pisati v slovenskem jeziku (zaradi česar mora izvajalec zagotoviti ustrezno prevajanje (tolmačenje), vendar izvajalec tega ne zagotavlja), ima naročnik pravico, za vsak dan nezagotavljanja ustreznega tolmačenja zahteva pogodbeno kazen v višini 300,00 EUR, vendar skupno največ 1 ‰ pogodbene cene brez DDV.



Pogodbeni stranki soglašata, da je naročnik, če je sprejel izpolnitev obveznosti, ki je bila izvedena z zamudo, s tem hkrati tudi sporočil izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni.

Če škoda, ki jo utrpi naročnik, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik zahteva od izvajalca še razliko do popolne odškodnine.

#### **18. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE, DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Naročnik zahteva naslednjo vrsto finančnih zavarovanj (zahteva po določenem finančnem zavarovanju bo podana v povabilu k oddaji ponudbe v drugi fazi):

- a) finančno zavarovanje za resnost ponudbe,
- b) finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- c) finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

##### K a): Finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

Ponudniki morajo zavarovanje za resnost ponudbe predložiti skupaj s ponudbo v II. fazi, če je zahtevano. Višina zavarovanja bo določena v povabilu k oddaji ponudbe.

Zavarovanje mora veljati najmanj tako dolgo, kot je veljavna ponudba. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo rok veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe za dodaten čas, če v obdobju veljavnosti garancije pogodba še ni bila sklenjena (npr. izbor še ni zaključen, morebitna vložitev zahtevka za revizijo) oziroma ni predloženo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnosti. V takem primeru bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnjega postopka.

Če ponudnik ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti, ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe, ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

##### K b): Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem. Izbrani ponudnik mora po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

##### K c): Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V osnutku pogodbe je določen rok predložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, njegova višina ter ostali pogoji v zvezi z zavarovanjem. Izbrani ponudnik mora prenehanju veljavnosti pogodbe naročniku izročiti instrument zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku kot jamstvo za odpravo napak.

Ponudniki lahko, kot instrument finančnega zavarovanja, predložijo:

- i) bančno garancijo,
- ii) menico z menično izjavo,<sup>7</sup>
- iii) denarni depozit.

K i): Bančna garancija:

Bančna garancija mora biti izdana na podlagi Enotnih pravil za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdanih pri MTZ pod št. 758, mora biti nepreklicna, brezpogojna, unovčljiva na prvi poziv. Izdana mora biti s strani banke, ki ima sedež v Republiki Sloveniji. V primeru spora med naročnikom in garantom je pristojno sodišče po sedežu javnega naročnika. Vsebina garancije mora biti skladna z vzorci v PRILOGI F/1, 2, 3 in 4.

K ii): Menica z menično izjavo:

Izbrani ponudnik mora ob podpisu pogodbe predložiti podpisano bianco menico, s podpisano menično izjavo. Vsebina menične izjave mora biti skladna z vzorcem v PRILOGI F/3.

K iii): Denarni depozit:

(Izbrani) ponudnik lahko na poslovni račun naročnika (št. SI56 2900 0000 1824 912, UniCredit banka) nakaže denarni brezobrestni depozit. Depozit mora biti nakazan v višini in za obdobje, kot je zahtevano za določeno finančno zavarovanje. Kot dokazilo (tako v fazi oddaje ponudbe, kot tudi v drugih primerih) mora naročniku predložiti potrdilo o vplačilu depozita. Na plačilnem nalogu mora v rubriki "namen nakazila" oziroma na potrdilu o vplačilu depozita, navesti naslednje podatke:

- vrsto zavarovanja (depozit za zavarovanje ... (resnosti ponudbe, dobre izvedbe del, odprave napak v garancijskem roku)),
- številko javnega naročila ali pogodbe.

Splošna pravila:

Vsebine vzorca finančnega zavarovanja ni dovoljeno spreminjati, razen če to naročnik izrecno dovoli. Prav tako finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem (naročnikom v postopku javnega naročila) in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik lahko zavarovanje uveljavi v primerih, navedenih pri posameznem zavarovanju. Zavarovanje lahko uveljavi, ne da bi (izbranega) ponudnika na to izrecno opozoril, mora pa (izbranega) ponudnika o tem, da ga je uveljavil, obvestiti po e-pošti ali pisno najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

Unovčenje zavarovanja (izbranega) ponudnika ne odvezuje obveznosti izvršitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora (izbrani) ponudnik takoj nadomestiti z novim. V primeru povečanja pogodbene vrednosti mora izbrani ponudnik, na zahtevo naročnika, predložiti novo, višje finančno zavarovanje.

Zavarovanje je sestavni del pogodbe in se v originalu hrani pri naročniku. Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil:

- zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje, opredeljeno v tej dokumentaciji JN.
- zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogojev iz pogodbe,
- zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, vendar šele po poteku njegove veljavnosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, mu bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila.

<sup>7</sup> Naročnik ima pravico, da v povabilu k oddaji ponudbe zahteva predložitev bančne garancije ali depozita, ne pa menice.



## 19. POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta kot poslovno skrivnost varovali vse podatke druge stranke, s katerimi se bosta seznanili pri izvajanju pogodbe. K varovanju poslovne skrivnosti so zavezani vsi zaposleni pri pogodbenih strankah kot tudi tretje osebe, ki kakor koli sodelujejo pri realizaciji pogodbe.

Skladno z zakonom, ki ureja področje varovanja osebnih podatkov, pogodbeni stranki soglašata, da morebitnih osebnih podatkov ne bosta uporabljali v nasprotju z določili tega zakona. Stranki bosta tudi zagotavljali pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali morebitne zlorabe, v smislu določil navedenega zakona.

Izvajalec in vsi njegovi morebitni podizvajalci so se dolžni seznaniti in se ravnati po internih predpisih naročnika glede varovanja in zaščite podatkov, če je to potrebno. Naročnik je dolžan izvajalca obvestiti o spremembi, dopolnitvi oziroma razveljavitvi svojih internih predpisov glede varovanja in zaščite podatkov, izvajalec pa svoje podizvajalce. Naročnik bo morebitne spremembe svojih internih aktov s tega področja sporočal z obvestilom preko svoje spletne strani.

Za podizvajalca veljajo enake obveznosti glede varstva podatkov kot za izvajalca. V primeru, da podizvajalec ne izpolni obveznosti varovanja osebnih podatkov, je izvajalec odgovoren naročniku za škodo, ki mu zaradi tega nastane.

## 20. ODSTOP OD POGODBE

Naročnik mora pred odpovedjo pogodbe izvajalca pisno opozoriti, katere kršitve je ugotovil, in ga pozvati, naj s kršitvami preneha. V primeru, da po pisnem opozorilu s strani naročnika izvajalec naredi novo kršitev, lahko naročnik odstopi od pogodbe brez odpovednega roka ali ob upoštevanju odpovednega roka, določenega v IV. odstavku te točke.

Naročnik ima pravico, da od pogodbe predčasno odstopi brez odpovednega roka:

1. če izvajalec svojih obveznosti ne opravlja skladno s pogodbo, zaradi česar je prejel že najmanj dve opozorili za kršitve, ki jih je ugotovil naročnik ali z njegove strani pooblaščen izvajalec izrednega gradbenega nadzora,
2. če je v pogodbi tako določeno,
3. če se je proti izvajalcu začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
4. če naročnik nima več zagotovljenih sredstev za izvajanje del po pogodbi.

Izvajalec v tej točki navedenih primerih in v primeru iz 12. člena pogodbe (Razvezni pogoj) ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli odpovesta pogodbo s 90 dnevним odpovednim rokom, ki prične teči naslednji dan po prejemu pisnega obvestila o odpovedi, ki mora biti drugi stranki vročen s priporočeno pošto pošiljko. Stranki se lahko sporazumno dogovorita za daljši ali krajši odpovedni rok.

## 21. EU PROJEKTI IN SOGLASJE ZA PRIDOBITEV/POSREDOVANJE OSEBNIH PODATKOV ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ REGISTRA DEJANSKIH LASTNIKOV

Naročnik je v dokumentaciji JN navedel, da je dobava po tem javnem naročilu delno (so)financirana s strani EU (npr. GreenSwitch, NextGenerationEU). Iz tega razloga, se pogodbeni stranki zavedata in soglašata, da lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo, Ministrstvo za finance,

Računsko sodišče RS, Evropska komisija, agencija CINEA, Evropski urad za boj proti goljufijam (OLAF) in Evropsko računsko sodišče (European Court of Auditors) kadarkoli med izvajanjem projekta, ki je sofinanciran iz nepovratnih sredstev EU, oziroma še pet let po zaključnem izplačilu, izvede tehnični ali finančni pregled opravljenih storitev (dobav) po tej pogodbi in s tem povezanih stroškov v skladu s pogodbo o sofinanciranju projekta (izvedba kontrol in revizij).

V skladu s prejšnjim odstavkom dobavitelj soglaša in dovoli, da naročnik vso dokumentacijo (ali posamezen dokument), ki je nastala tekom postopka oddaje javnega naročila pod objavo št. \_\_\_\_\_ ter dokumentacijo, ki bo nastala tekom veljavnosti te pogodbe, da na vpogled/posreduje ustreznim institucijam, če bo to zahtevano. Če bo potrebno, dobavitelj soglaša in se zavezuje, da bo za potrebe pravočasne in uspešne izvedbe EU projekta tudi sam, na poziv naročnika in/ali ustreznih institucij, aktivno sodeloval pri posredovanju dokumentacije (na vpogled) iz postopka pod št. objave \_\_\_\_\_ (kot navedeno v prejšnjem stavku).

Pogodbeni stranki se zavedata in soglašata, da lahko naročnik pridobi, obdeluje in hrani osebne podatke fizičnih oseb (dejanskih lastnikov), in sicer za naslednje namene:

- za pridobitev in koriščenje evropskih sredstev v okviru Javnega razpisa za sofinanciranje distribucijskih transformatorskih postaj in izgradnje nizkonapetostnih distribucijskih omrežij za obdobje 2023 do 2026 (oznaka: JR NOO DIST EE 2023) v okviru Načrta za okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu« (C1 K1), naložbe »Krepitev distribucijskega omrežja električne energije«;
- za izvedbo revizij in kontrol s strani: Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Ministrstva za finance, Računskega sodišča RS, Računskega sodišča EU, Evropske Komisije in drugih organov Evropske Unije, ki izvajajo kontrole porabe sredstev Načrta za okrevanje in odpornost.

Pogodbeni stranki se zavedata in soglašata, da v okviru izvajanja projekta NextGenerationEU lahko Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo pri AJ PES pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov za namene preverjanja povezanosti oseb. V ta namen bosta pogodbeni stranki dejanske lastnike (fizične osebe) seznanila o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov in od njih pridobila privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov.

Če bodo med izvajanjem projekta NextGenerationEU in trajanjem te pogodbe, k pogodbenima strankama pristopile dodatne fizične osebe (dejanski lastniki), jih bosta naročnik in/ali dobavitelj/izvajalec seznanila o pridobivanju, evidentiranju, obdelavi in hrambi osebnih podatkov in od njih pridobila privolitve za pridobitev, obdelavo in hrambo osebnih podatkov ter Ministrstvu za okolje, podnebje in energijo predložila novo soglasje za pridobitev podatkov iz registra o dejanskih lastnikih. Osebni podatki dejanskih lastnikov (fizične osebe), ki jih bosta na podlagi tega člena pogodbeni stranki posredovali Ministrstvu za okolje, podnebje in energijo so: ime in priimek, rojstni datum. Če bo Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo od naročnika za podane namene zahtevalo pridobitev dodatnih osebnih podatkov, bo naročnik o tem pisno obvestil dobavitelja/izvajalca.

Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo se je v okviru izvajanja projekta NextGenerationEU izrecno zavezalo, da bo tako pridobljene osebne podatke obdelovalo izrecno za podane namene in osebnih podatkov ne bo posredovalo drugim organom, razen organom, ki izvajajo nadzor na zakonitostjo poslovanja, dodeljevanja in izplačevanja pridobljenih sredstev.

## Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT-ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se izvajalec postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interne oznake postopka oddaje javnega naročila), katerega predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**ROK VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum veljavnosti, ki je zahtevan v dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila ali v obvestilu o naročilu)

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena

v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnik javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali

se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca, tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** vpiše se vrsta zavarovanja: bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpišeta se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se naročnik javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo

ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja svojih pogodbenih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijski dobi ni izpolnil v skladu z določili iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Kranju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV<sup>7</sup>**

Ponudnik:

---

*(firma in sedež družbe oziroma samostojnega podjetnika)*

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec ponudnika:

---

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam **ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj**, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti/odpravo napak v garancijskem roku, oddano v postopku naročila \_\_, skladno z določili dokumentacije JN z dne \_\_\_\_, in ponudbe št. \_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih **v višini \_\_ % vrednosti pogodbe z DDV**. Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, št. **SI56 2900 0000 1824 912**. Izjavljamo, da se zavedamo pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika ELEKTRO GORENJSKA, d.d., Ulica Mirka Vadnova 3A, 4000 Kranj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

---

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpis:

---

---

---

<sup>7</sup> Izpolnjeno menično izjavo, skupaj s podpisano bianco menico, izbrani ponudnik predloži ob podpisu pogodbe.